

【別紙】 オンライン申請の手順

1. あらかじめ、志望動機を Word もしくは PDF で作成しておく。(A 4 用紙 1～2 枚程度)

氏名、学部、学年を明記すること。

※ファイル名は「志望動機 (プログラム名) 氏名.docx/pdf」

2. 《京都大学 短期派遣留学プログラム》 ページよりログインする。

※下記 URL から、該当ページを開くことができます。

URL : <https://area34.smp.ne.jp/area/p/nita0mjmel1pepbt9/hbbQ7J/login.html>

<※ログインID/パスワードについて> 下記の場所にて各自確認を行ってください。

場所 : <吉田南構内> 吉田国際交流会館地下1階 国際企画連携部門 事務室カウンター上

<吉田構内> 旧石油化学教室1階 国際交流センター内 国際学生交流課カウンター上

3. 希望プログラムを選択し、応募フォームに必要事項を入力する。
4. 志望動機を【提出書類1】のフォルダにアップロードする。
5. 【Confirm】のタブをクリックする。
6. プリントアウト画面が出てくるので、プリントアウトを行い、自署する。 **※必須**
7. 登録完了。

5. 【Confirm】後は、オンライン応募フォームの修正・訂正はできません！！
申請前には必ずよく見直しをしてください。

6. 【プリントアウト】の画面が消えてしまうと、プリントアウトもできません。
一からやり直すこととなりますので十分注意してください！！